

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Московской области
«Психиатрическая больница № 8»

ПРИКАЗ

08.06.2017

г. Орехово-Зуево

№ 123

Об организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБУЗ МО
«Психиатрическая больница № 8»

В целях организации работы по исполнению требований Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», распоряжения Министерства здравоохранения Московской области от 02.06.2017 № 91-Р, а также разработке практических мер по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений и в дополнение к имеющейся нормативно-правовой базе больницы (Приказ от 27.04.2017г № 97 «О создании комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений», Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Психиатрическая больница №8»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за работу по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в больнице назначить Агафонова В.Ю., заместителя главного врача по безопасности.
2. Наделить Агафонова В.Ю. полномочиями по контролю за любой формой деятельности больницы.
3. Агафонову В.Ю., ответственному за работу по предупреждению коррупционных и иных правонарушений:
 - 3.1. ежеквартально анализировать жалобы, обращения граждан в адрес больницы во всех средствах информационного обеспечения и незамедлительно докладывать о всех должностных проступках коррупционной направленности, выявленных при текущей работе, направлять материалы по должностным проступкам на рассмотрение Комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в больнице.
 - 3.2. подготовить комплексный план по предупреждению коррупционных правонарушений и проведению разъяснительной работы с сотрудниками больницы. Срок до 14.06.2017 г.
4. Сорокину М.М., ведущему юрисконсульту, оказывать Агафонову В.Ю. содействие и правовую поддержку в осуществлении работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений.
5. Гукову А.П., заместителю главного врача по хозяйственным вопросам, Карпову Е.Б., начальнику отдела информационных технологий и защиты информации, разместить на официальном сайте больницы все нормативные документы по больнице антикоррупционной направленности.

6. Гукову А.П., заместителю главного врача по хозяйственным вопросам, переработать Положение о хранении и использовании печатей, штампов и документации в больнице с учетом требования законодательства РФ. Срок до 14.06.2017 г.

7. Туманяц Е.В., заместителю главного врача по медицинской части, Шаравиной О.А., заместителю главного врача по амбулаторно-поликлинической работе, Сорокину М.М., ведущему юрисконсульту, Грашиной Т.В., специалисту по социальной работе, ежеквартально проводить анкетирование пользователей психиатрической помощи об их удовлетворенности оказанными медицинскими услугами (в стационаре не менее ста пациентов, в амбулаторной службе не менее пятидесяти случаев обращений).

8. Савельевой Н.А., специалисту по социальной работе, предоставить в Министерство здравоохранения Московской области все приказы и распоряжения антикоррупционной направленности по форме отчета, согласно приложению к Распоряжению МЗ МО от 02.06.2017 г. № 91-Р. Срок до 14.06.2017 г.

9. Агафонову В.Ю., заместителю главного врача по безопасности, Сорокину М.М., ведущему юрисконсульту, Бутовой Н.А., юрисконсульту, провести цикл занятий с сотрудниками больницы в целях разъяснения по темам ответственности за профессиональные нарушения с привлечением сотрудников полиции и прокуратуры.

10. С приказом ознакомить всех задействованных лиц под роспись.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач



М.М. Старостенков